

[氏 名(ふりがな)]		[児童から見た続柄]		[児童氏名・学年]	
		( )		( )年	
[住 所]		[児童氏名・学年]			
春日市		( )年			
		[児童氏名・学年]			
利用予定放課後児童クラブ		小学校	クラブ	( )年	

就労状況等について

☐①就労 〈 正規・パート・自営・派遣・契約・その他 ( ) ・産休取得 ( 月 日～ 月 日) 〉

☐②就学    ☐③疾病・障がい    ☐④介護等    ☐⑤その他 ( )

①就労証明欄 (就労内容は現在の状況を証明者が記入すること。)

常勤・パート	就労開始(予定)日	年 月 日		雇用期間に定めがある場合 令和 年 月 日まで(更新予定 有・無 )	
	勤務日数	一月あたりの勤務日数 日		通勤時間	時間 分(片道)
	就労時間	平日	午前 ・ 午後 時 分 ～ 午前 ・ 午後 時 分		
		土曜	午前 ・ 午後 時 分 ～ 午前 ・ 午後 時 分		
自営業	事業開始日	年 月 日		仕事の 内容	
	勤務日数	一月あたりの勤務日数 日		通勤時間	時間 分(片道)
	就労時間	平日	午前 ・ 午後 時 分 ～ 午前 ・ 午後 時 分		
		土曜	午前 ・ 午後 時 分 ～ 午前 ・ 午後 時 分		
事業所証明欄	上記の者の就労について、上記のとおり証明します。				
	令和 年 月 日				
	[住 所]		[電 話]		
	[事業所名]		[電 話]		
		[代表者職・氏名]			
		※就労場所が上記事業所と異なる場合、下記に記入のこと。			
		[住 所]			
		[事業所名] [電 話]			

・ 申込児童と同居の家族であり、18歳以上65歳未満（高校生を除く）の方についてご提出ください。

・ 就労状況等が②～⑤の方は、関係書類を添付してください。（学生証、在学証明書、時間割、診断書等 ※コピー可）

・ 就労時間が変則の場合は、変則勤務の状況がわかるシフト表等を添付してください。

・ 就労状況等に関する調査の為、職場へ照会させて頂くことがあります。

・ 記入内容が事実と異なる場合には、入所決定の取り消し又は利用中止となります。